

In der Fraktion DIE LINKE in der Hamburgischen Bürgerschaft ist
voraussichtlich zum 01.09.2017 folgende Stelle zu besetzen

Justiziar_in mit Stellvertretung der Fraktionsgeschäftsführung (gesamt 30 Std.)

Zu den Aufgaben in diesem Arbeitsbereich gehören vor allem

- die fachlich-juristische Beratung der Fraktion
 - insbesondere zu Fragen ihrer Rechtsstellung und der sich daraus ergebenden Rechte und Pflichten ihrer Mitglieder sowie der Fraktion als Arbeitgeberin,
 - bei der Anfertigung von bzw. Mitarbeit an rechtlichen Untersuchungen, Analysen im Auftrag der Fraktion
 - in der Vorbereitung und Begleitung von Klagen der Fraktion und deren Begleitung vor den Gerichten und die Bearbeitung von gegen die Fraktion gerichteten Forderungen oder Klagen
 - in der Erarbeitung sowie Prüfung von Verträgen der Fraktion (Arbeits-, Honorar-, Lizenzverträge etc.)
 - bei der Verfolgung aktueller Rechtsentwicklungen und der wissenschaftlichen Fachdebatte
 - bei der Auslegung von Gerichtsurteilen im Rahmen der parlamentarischen Arbeit der Fraktion
- die Zusammenarbeit mit Fachkolleginnen und Fachkollegen der Landtagsfraktionen sowie der Bundestag- und der EU- Fraktion der LINKE
- die Unterstützung der Fraktionsgeschäftsführung in
 - der Organisation der Arbeit der Geschäftsstelle und das Wahrnehmen von Arbeitgeberfunktionen im Auftrag der Fraktion
 - der Verantwortung für die ordnungsgemäße Verwendung der finanziellen Mittel
 - der Koordinierung der organisatorischen Vorbereitung der Fraktion auf Bürgerschaftssitzungen, Sitzungen der Fraktion und des Fraktionsvorstandes
- Vertretung der Fraktionsgeschäftsführung

Von den Bewerber_innen erwarten wir:

- einen Hochschulabschluss in Rechtswissenschaften,
- fundierte juristische Kenntnisse, insbesondere im Verwaltungsrecht,
- ein umfassendes rechtliches und politisches Grundverständnis für die den Arbeitsbereich betreffenden Fragestellungen sowie Kenntnisse der Gesetzgebung im genannten Bereich,
- Erfahrung im Umgang mit Finanzen und Führungserfahrung
- gute Kenntnisse über LINKE-Politikstrukturen und parlamentarische Abläufe

- die Bereitschaft, sich in neue Themenfelder einzuarbeiten,
- die Fähigkeit zu konzeptionellem Denken und selbständigem Arbeiten,
- einen sicheren Umgang mit moderner Kommunikationstechnik,
- einen kommunikativen und teamorientierten Arbeitsstil,
- die Bereitschaft zu flexibler Arbeitszeitgestaltung und Arbeit unter Zeitdruck,
- hohe Eigenmotivation, Eigeninitiative und Eigenverantwortung.

Die Identifikation mit den Zielen der Partei DIE LINKE wird vorausgesetzt. Berufserfahrungen im parlamentarischen Raum sind von Vorteil.

Die Arbeitszeit beträgt 30 Wochenstunden; die Probezeit beträgt 6 Monate.

Die Stelle ist befristet bis zum Ende der 21. Wahlperiode der Hamburgischen Bürgerschaft. Arbeitsort ist Hamburg. Die Entlohnung erfolgt in Anlehnung an den TV-L 14.

Bei gleichwertiger Qualifikation wird eine Bewerberin bevorzugt eingestellt. Bewerbungen geeigneter schwerbehinderter Menschen und diesen Gleichgestellter im Sinne von § 2 SGB IX sind erwünscht.

Die Bewerbung mit Lebenslauf und Arbeitszeugnissen ist bis zum 21.06.2017 zu richten an:

Hamburgische Bürgerschaft, Fraktion DIE LINKE, z.Hd. Margret Geitner, Fraktionsgeschäftsführerin, per E-Mail: Margret.Geitner@linksfraktion.hamburg.de (nicht mehr als 2MB Daten).